

 НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»			
	Система менеджмента качества	Порядок	ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-119.01-2017	Стр. 1 из 29
	Реализация основных образовательных программ			

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

А.В. Новиков

2017 г.



**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0–119.01-2017

Новосибирск 2017

Сведения о документе

1 РАЗРАБОТАН О.С. Ерохиной, начальником методического отдела

Н.А. Шавкуновой, ведущим специалистом методического отдела

2 ВНЕСЕН отделом делопроизводства

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом от « 24 » 01 2017 г. № 212/0

ВВЕДЕН ВЗАМЕН ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0 – 028. 01 – 2015 Положение о преддипломной практике и выпускной квалификационной (дипломной) работе в бизнес-колледже

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

В.Н. Ромашин, канд. пед. наук, проректор по учебной работе.

Члены экспертной группы:

И.А. Соболева, начальник учебно-методического управления;

М.В. Чердынцева, начальник учебного отдела;

Е.Ю. Игнатенко, зам.начальника отдела лицензирования и аккредитации;

А.В. Ключева, начальник юридического отдела;

М.В. Заболотская, начальник отдела делопроизводства.

3 Настоящий Порядок и изменения к нему рассылаются в подразделения и размещаются на официальном сайте. Изменения к Порядку вводятся в действие приказом ректора.

Содержание

1	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения, обозначения и сокращения	5
	3.1 Термины и определения	5
	3.2 Обозначения и сокращения	6
4	Общие положения	7
5	Порядок разработки ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО	7
6	Структура и содержание ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО	8
7	Согласование и утверждение ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО	10
8	Период действия ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО, его обновление	11
9	Доступность ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО	13
10	Изменения	13
	Приложение А Шаблон титульного листа ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО	14
	Приложение Б Шаблон листа согласования ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО	15
	Приложение В Шаблон основной части ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО	16
	Приложение Г Шаблон рецензии на ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО	27
	Приложение Д Шаблон формы выписки из протокола заседания предметно-цикловой комиссии	28
	Приложение Е Лист регистрации изменений, вносимых в ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО	29

1 Область применения

1.1 Настоящий Порядок устанавливает требования к структуре, содержанию, а также процедуры разработки, утверждения и обновления фондов оценочных средств по производственной (преддипломной) практике основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее – НГУЭУ).

1.2 Настоящий Порядок обязателен к применению всеми структурными подразделениями, обеспечивающими реализацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, подготовка по которым ведется в НГУЭУ.

1.3 Настоящий Порядок входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества, требуемой ГОСТ ISO 9001-2011.

2 Нормативные ссылки

2.1 Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 г. № 06-846;

- Уставом Университета;

- Внутренними нормативными документами Университета.

2.2 В настоящем Порядке использованы ссылки на следующие документы СМК:

ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования

СТО СМК НГУЭУ 4.2.3-001.01-2016 Управление документацией

СТО СМК НГУЭУ 4.2.3-002.01-2016 Порядок разработки и внедрения нормативно-методической документации документов системы менеджмента качества

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины и определения

Вид профессиональной деятельности – совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определенной сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда;

Выпускная квалификационная работа – итоговая письменная самостоятельная работа обучающегося, способствующая систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе;

Компетенция - динамическая комбинация знаний и умений, способность их применения для успешной профессиональной деятельности;

Контроль результатов обучения – сопоставление достигнутых результатов обучения с заданными в целях обеспечения качества подготовки обучающихся. Контроль содержит в себе оценивание (как процесс) и оценку (как результат) проверки;

Критерий оценки – признак, на основании которого определяется численная или вербальная оценка при сравнении показателя выполнения с результатами действий, демонстрируемых (полученных) обучающимся; значение (значения) показателя, на основании которого принимается решение о соответствии (несоответствии), выполнении (невыполнении);

Общая компетенция – способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности;

Оценивание – процесс соотнесения уровня достигнутого результата тому, что должно быть (идеал, норма, образец);

Оценка – результат оценивания, зафиксированный в виде отметок (условных обозначений, численных аналогах оценки);

Показатель оценки результата (освоенные профессиональные и общие компетенции) – представляет собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) деятельности или результата деятельности (продукта деятельности). Показатели отвечают на вопрос, что является свидетельством качества процесса или результата деятельности;

Правила оформления результатов оценивания – представляют собой описание используемой системы оценивания, шкалы и критериев оценки, определения итоговой оценки (прекращения процедуры оценивания), фиксации (документирования) результатов оценивания;

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

Предмет контроля – результаты обучения (освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования);

Профессиональная компетенция – способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности;

Результаты обучения (профессиональной подготовки) – общие и профессиональные компетенции, соответствующие определенному уровню образования и квалификации;

Федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

Фонд оценочных средств - комплект методических, оценочных средств и материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений, практического опыта и компетенций на разных стадиях обучения студентов, а также для аттестационных испытаний выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС по завершению освоения ОПОП СПО – ППССЗ;

Шкала оценивания - это средство фиксации результатов измерения свойств объектов путем упорядочивания их в определенную числовую систему, в которой отношение между отдельными результатами выражено в соответствующих числах. В процессе упорядочивания каждому элементу выборки ставится в соответствие определенный балл (шкальный индекс), устанавливающий положение наблюдаемого результата на шкале.

3.2 Обозначения и сокращения

В настоящем документе применяются следующие обозначения и сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа

ОК – общая компетенция

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ПК – профессиональная компетенция

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена

СМК – система менеджмента качества

СПО – среднее профессиональное образование

ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИНХ»

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ФОС – фонд оценочных средств

4 Общие положения

4.1 Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике выступает обязательной составной частью ОПОП СПО - программ подготовки специалистов среднего звена в ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

4.2 ФОС по производственной (преддипломной) практике является основным нормативным, учебно-методическим документом, предназначенным для оценивания процесса и результатов учебной деятельности студентов на разных стадиях прохождения производственной (преддипломной) практики по ОПОП СПО – ППССЗ соответствующей специальности: знаний, умений, практического опыта, профессиональных и общих компетенций, соответствующих области профессиональной деятельности выпускников.

4.3 Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике используется для текущего контроля и промежуточной аттестации прохождения производственной (преддипломной) практики по ОПОП СПО – ППССЗ соответствующей специальности.

4.4 Наличие ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ является обязательным для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме защиты отчета по практике, отражающего выполнение работ по видам деятельности, предусмотренных ФГОС СПО и ОПОП СПО – ППССЗ соответствующей специальности.

4.5 Требование к учебно-методическому обеспечению ОПОП СПО - программы подготовки специалистов среднего звена фондом оценочных средств по производственной (преддипломной) практике и методическими материалами устанавливают нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.6 Требования к разработке, структуре и оформлению ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ в ФГБОУ ВО «НГУЭУ» устанавливаются настоящим Порядком.

5 Порядок разработки ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО

5.1 Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ разрабатывается отдельно для:

- уровня образования (основное общее образование, среднее общее образование), необходимого для освоения программ подготовки специалистов среднего звена по соответствующим специальностям;

- производственной (преддипломной) практики ОПОП СПО - программы подготовки специалистов среднего звена по соответствующей специальности, реализуемой ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

5.2 ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ является единым для всех форм обучения, реализуемых ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

5.3 Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ разрабатывается в строгом соответствии с:

- ФГОС СПО соответствующей специальности;
- учебным планом подготовки специалистов среднего звена соответствующей специальности;
- рабочей программой по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ;
- квалификационными требованиями к подготовке специалистов среднего звена соответствующей специальности;
- возможностями ФГБОУ ВО «НГУЭУ» в части информационных технологий и материально-технического обеспечения учебного процесса.

5.4 При разработке ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ должны быть учтены:

- требования организаций – потенциальных работодателей;
- содержание учебников и учебных пособий по профессиональным модулям, рекомендованных федеральными органами образования;
- особенности развития региона, достижения культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, связанных с осуществлением будущей профессиональной деятельности обучающихся по ОПОП СПО – ППССЗ соответствующей специальности.

5.5 ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ разрабатывается автором – преподавателем структурного подразделения Университета, коллективом авторов – преподавателями структурного подразделения Университета, за которым закреплена ОПОП СПО – ППССЗ соответствующей специальности.

5.6 К разработке фондов оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемым в ФГБОУ ВО «НГУЭУ», могут быть привлечены представители организаций-работодателей, эксперты соответствующей профессиональной сферы других организаций.

5.7 Консультационное сопровождение разработки ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ осуществляют сотрудники методического отдела ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

5.8 Ответственность за содержание фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике и его соответствие требованиям, изложенным в п. 5.3 настоящего Порядка, несут автор(ы) и руководитель структурного подразделения Университета, за которым закреплена ОПОП СПО – ППССЗ соответствующей специальности.

6 Структура и содержание ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО

6.1 Структурными элементами ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ являются:

- титульный лист;

- лист согласования фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ с визами соответствующих лиц;
- основная часть фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ.

6.2 Титульный лист фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ содержит следующие основные реквизиты:

- название Университета;
- название структурного подразделения Университета;
- гриф утверждения;
- номер регистрации;
- наименование документа: **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ;**
- уровень образования (основное общее, среднее общее);
- специальность СПО (код) (наименование специальности по ФГОС СПО);
- квалификация (наименование квалификации базовой подготовки);
- год набора по ОПОП СПО - ППССЗ согласно учебному плану;
- город, год издания фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ.

Титульный лист фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ оформляется в соответствии с Приложением А.

6.3 Лист согласования фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ является оборотом титульного листа, оформляется в соответствии с Приложением Б.

6.4 Основная часть фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ содержит:

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

Область применения фонда оценочных средств

Результаты производственной (преддипломной) практики, подлежащие оцениванию

**РАЗДЕЛ 2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

**РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Форма промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практике

Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств промежуточной аттестации

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Шаблон основной части ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ представлен в Приложении В.

7 Согласование и утверждение ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО

7.1 Разработанный фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена соответствующей специальности в ФГБОУ ВО «НГУЭУ» подлежит согласованию и утверждению.

7.2 Перед процедурой согласования разработанный фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ проходит рецензирование. Рецензирование фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике осуществляется представителем(и) организации(й)-работодателя(ей) - специалистом в той области профессиональной деятельности, к которой относится ОПОП СПО по специальности подготовки специалистов среднего звена. Рекомендуемая форма рецензии на фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ приведена в Приложении Г.

7.3 После рецензирования фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике выносится на обсуждение на заседание профильной (по профилю специальности) предметно-цикловой комиссии структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ», за которым закреплена ОПОП СПО – ППССЗ.

7.4 Решение предметно-цикловой комиссии в виде одобрения или отклонения (возврата на доработку) фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике оформляется протоколом заседания комиссии. Рецензия на фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ приобщается к протоколу заседания профильной (по профилю специальности) предметно-цикловой комиссии структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ», за которым закреплена ОПОП СПО – ППССЗ.

7.5 В случае отклонения ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ на заседании профильной (по профилю специальности) предметно-цикловой комиссии, методические материалы возвращаются авторам-разработчикам на доработку. После доработки комплект ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ проходит процедуру утверждения, предусмотренную разделом 7 настоящего Порядка.

7.6 После обсуждения и одобрения ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ на заседании профильной (по профилю специальности) предметно-цикловой комиссии структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ», за которым закреплена ОПОП СПО – ППССЗ, он подлежит согласованию:

- заведующим выпускающей кафедры, за которой закреплена ОПОП СПО – ППССЗ соответствующей специальности;

– представителем(и) организации(й)-работодателя(ей) - специалистом в области профессиональной деятельности, соответствующей профилю подготовки специалистов среднего звена.

7.7 Согласованный в установленном порядке ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ передается в методический отдел для экспертизы на соответствие ФГОС СПО, учебному плану соответствующей специальности, рабочей программе производственной (преддипломной) практики и утверждённому шаблону. Вместе с согласованным фондом оценочных средств по производственной (преддипломной) практике в методический отдел передаётся выписка из протокола заседания предметно-цикловой комиссии структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ», за которым закреплена ОПОП СПО – ППССЗ. Рекомендуемая форма выписки приведена в Приложении Д.

7.8 После успешного прохождения экспертизы ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ согласовывается начальником методического отдела и утверждается проректором по учебной работе.

7.9 Утвержденный экземпляр фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике и его электронная копия хранятся в составе ОПОП СПО – ППССЗ соответствующей специальности в методическом отделе ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

8 Период действия ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО, его обновление

8.1 Все ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ проходят процедуру обновления (переработки) в следующие сроки:

- для специалистов базовой подготовки на основе основного общего образования – не реже одного раза в три года,
- для специалистов базовой подготовки на основе среднего общего образования – каждые два года.

8.2 Фонды оценочных средств по производственной (преддипломной) практике, используемые в учебном процессе при проведении текущей и промежуточной аттестации по практике в следующем учебном году должны ежегодно в срок до 31 декабря текущего учебного года обсуждаться на заседаниях профильных (по профилю специальности) предметно-цикловых комиссий структурных подразделений ФГБОУ ВО «НГУЭУ», обеспечивающих реализацию ОПОП СПО – ППССЗ.

8.3 По результатам обсуждения на заседании профильной (по профилю специальности) предметно-цикловой комиссии составляется протокол, в котором по ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ должен быть указан один из следующих статусов:

- актуально;
- обновление;
- переработка;

- разработка.

8.4 Выписка из протокола заседания профильной (по профилю специальности) предметно-цикловой комиссии должна быть предоставлена в методический отдел в срок до 01 февраля.

8.5 Разработка, обновление и переработка ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ должны быть осуществлены до начала учебного года в срок до 30 июня.

8.6 Обновление фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике предполагает внесение изменений автором(и) менее 30% от общего объема фонда оценочных средств.

8.7 Основаниями для переработки ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ до окончания срока его действия являются:

- изменения нормативно-правовой основы реализации основных профессиональных образовательных программ СПО;
- изменения в учебном плане;
- закрепление ОПОП СПО - ППССЗ за другим структурным подразделением ФГБОУ ВО «НГУЭУ», обеспечивающим реализацию ОПОП СПО – ППССЗ соответствующей специальности;
- переработка рабочей программы производственной (преддипломной) практики;
- внесение автором(и) в фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике изменений более 30% от общего объема фонда.

8.8 Переработка ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ осуществляется в порядке, предусмотренном для разработки фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике.

8.9 Факт обновления и переработки фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике должен быть зафиксирован в Листе регистрации изменений, вносимых в ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ, оформленном согласно Приложению Е.

8.10 Разработка ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ производится в следующих случаях:

- утверждения нового ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- изменения рынка труда и предпочтений потенциальных работодателей;
- изменения нормативно-правовой основы реализации образовательных программ СПО;
- изменения в учебном плане.

8.11 Контроль за своевременным внесением изменений в ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ осуществляет заведующий кафедрой, за которой закреплена ОПОП СПО – ППССЗ соответствующей специальности.

9 Доступность фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО

9.1 Утвержденный экземпляр ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена соответствующей специальности и его электронная копия хранится в составе ОПОП СПО – ППССЗ в методическом отделе ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

9.2 Электронная копия утвержденного экземпляра ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ соответствующей специальности размещается на образовательном портале электронной информационно - образовательной среды ФГБОУ ВО «НГУЭУ», обеспечивая возможность свободного доступа обучающимся, преподавателям и сотрудникам.

10 Изменения

10.1 Разработка и утверждение настоящего Порядка производится в соответствии с СТО СМК НГУЭУ 4.2.3-002.01-2016 «Порядок разработки и внедрения нормативно-методической документации документов системы менеджмента качества».

10.2 Основанием для внесения изменений в настоящий Порядок являются:

- а) вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты;
- б) приказы ректора.

10.3 Внесение изменений в настоящий документ осуществляется по согласованию с проректором по учебной работе, начальником учебно-методического управления, начальником отдела делопроизводства, начальником юридического отдела.

10.4 Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку контролируемых экземпляров настоящего Порядка несет отдел делопроизводства.

Ответственный разработчик:

Начальник методического отдела _____  О. С. Ерохина
Ведущий специалист методического отдела _____ Н.А. Шавкунова

Приложение А
ШАБЛОН ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ФОС ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ ОПОП СПО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра [наименование кафедры ФГБОУ ВО «НГУЭУ»]

Рег. №

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20 ____ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

Уровень образования: [Основное общее, Среднее общее]

Специальность: [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]

Квалификация: [Наименование квалификации базовой подготовки]

Год набора: [год]

Новосибирск [год]

Приложение Б
ШАБЛОН ЛИСТА СОГЛАСОВАНИЯ ФОС ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ ОПОП СПО

Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике разработан в соответствии с рабочей программой производственной (преддипломной) практики и Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности *[Код][Наименование специальности по ФГОС СПО]*, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № _____.

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»

Разработчики:

[Фамилия Имя Отчество, должность, категория, ученая степень]

[Фамилия Имя Отчество, должность, категория, ученая степень]

Фонд оценочных средств
по производственной (преддипломной) практике
прошел экспертизу УМУ

[И.О. Фамилия]

Рассмотрено и одобрено предметно-цикловой комиссией
[наименование предметно-цикловой комиссии]
(протокол от «__» ____ 20__ г. № ____)

Заведующий выпускающей кафедры
[наименование кафедры]
[ученая степень, ученое звание]

[И.О. Фамилия]

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель _____
(наименование организации-работодателя)

(должность)

(подпись, заверенная печатью)

[И.О. Фамилия]

Приложение В
ШАБЛОН ОСНОВНОЙ ЧАСТИ
ФОС ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ ОПОП СПО

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ	[...]
1.1	Область применения фонда оценочных средств	[...]
1.2	Результаты производственной (преддипломной) практики, подлежащие оцениванию	[...]
РАЗДЕЛ 2.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	[...]
РАЗДЕЛ 3.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	[...]
3.1	Форма промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практике	[...]
3.2	Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств промежуточной аттестации	[...]
3.3	Оценочные средства для промежуточной аттестации	[...]
3.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания	[...]

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике выступает составной частью ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]* и используется для текущего контроля и промежуточной аттестации прохождения производственной (преддипломной) практики по ОПОП СПО.

Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике разработан в соответствии с:

- ФГОС СПО по специальности *[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]*;
- Учебным планом подготовки специалистов среднего звена по специальности *[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]*;
- Рабочей программой производственной (преддипломной) практики.

1.2. Результаты производственной (преддипломной) практики, подлежащие оцениванию

Прохождение производственной (преддипломной) практики обучающимися направлено на углубление первоначального практического опыта (ПО), развитие умений (У), общих и профессиональных компетенций (ОК, ПК) по специальности *[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]*, соответствующих освоенным в ОПОП СПО видам профессиональной деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы:

Вид деятельности	Практический опыт и умения, соответствующие виду деятельности	Профессиональные компетенции	Общие компетенции
4.1. [Указать вид деятельности по ФГОС СПО]	ПО 1: ... [Указать код и содержание практического опыта, соответствующего виду деятельности по ФГОС СПО]	[Указать код и содержание профессиональных компетенций, соответствующих виду деятельности по ФГОС СПО]	[Указать код и содержание общих компетенций, соответствующих виду деятельности по ФГОС СПО]
	У 1: ... У 2: ... У n: ... [Указать код и содержание умений, соответствующих виду деятельности по ФГОС СПО]		
4.2. [Указать вид деятельности по ФГОС СПО]	ПО 1: ... [Указать код и содержание практического опыта, соответствующего виду деятельности по ФГОС СПО]	[Указать код и содержание профессиональных компетенций, соответствующих виду деятельности по ФГОС СПО]	
	У 1: ... У 2: ... У n: ... [Указать код и содержание умений, соответствующих виду деятельности по ФГОС СПО]		
[...]			

[Практический опыт, умения и компетенции по всем освоенным в ОПОП СПО видам деятельности по соответствующей специальности переносятся из пункта 1.3. раздела 1 рабочей программы производственной (преддипломной) практики].

РАЗДЕЛ 2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Текущий контроль прохождения производственной (преддипломной) практики руководитель от образовательной организации осуществляет при проведении консультаций, при необходимости выполняя коррекцию профессиональных и общих компетенций, углубления практического опыта и умений.

Руководитель производственной (преддипломной) практики, назначенный от профильной организации, осуществляет текущий контроль посредством экспертного наблюдения за ходом выполнения работ, определенных индивидуальным заданием на практику, выполняя коррекцию профессиональных и общих компетенций, углубления практического опыта и умений.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практике

По производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО по специальности [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО] предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации, соответствующая формам обучения:

Форма обучения	Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине
Очная	Дифференцированный зачет
Заочная	Дифференцированный зачет
Очно-заочная	Дифференцированный зачет

[Указывается предусмотренная учебным планом форма промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППСЗ по соответствующей форме обучения.

При отсутствии контингента по определенной форме обучения соответствующая строка подлежит удалению.]

3.2. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств промежуточной аттестации

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на производственной (преддипломной) практике	Контролируемые результаты производственной (преддипломной) практики, подлежащие оцениванию			Виды оценочных средств
			Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Общие компетенции	
1	Подготовительный этап	<i>[Указать вид работ подготовительного этапа прохождения практики согласно п. 2.2. раздела 2 рабочей программы производственной (преддипломной) практики.]</i>	-	-	<i>[Перечислить через «;» коды всех общих компетенций по ФГОС СПО]</i>	Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики
2	Основной этап	<i>[Указать вид работ основного этапа прохождения практики согласно п. 2.2. раздела 2 рабочей программы производственной (преддипломной) практики по определённому виду деятельности.]</i> Выполнение индивидуального задания (в объеме работ по виду деятельности, определенном в соответствии с темой выпускной	<i>[Указать код вида деятельности по ФГОС СПО, соответствующий виду работ]</i>	<i>[Перечислить через «;» коды всех профессиональных компетенций по ФГОС СПО по виду деятельности]</i>	<i>[Перечислить через «;» коды всех общих компетенций по ФГОС СПО]</i>	Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; Аттестационный лист по производственной (преддипломной) практике; Отчет о прохождении производственной (преддипломной)

		квалификационной работы), которым предусматривается сбор информации для написания практической части выпускной квалификационной работы.				практики; Вопросы для собеседования
		<i>[Указать вид работ основного этапа прохождения практики согласно п. 2.2. раздела 2 рабочей программы производственной (преддипломной) практики по определенному виду деятельности.]</i> Выполнение индивидуального задания (в объеме работ по виду деятельности, определенном в соответствии с темой выпускной квалификационной работы), которым предусматривается сбор информации для написания практической части выпускной квалификационной работы.	<i>[Указать код вида деятельности по ФГОС СПО, соответствующий виду работ]</i>	<i>[Перечислить через «;» коды всех профессиональных компетенций по ФГОС СПО по виду деятельности]</i>		
		<i>[Указать вид работ основного этапа]</i>	<i>[Указать код вида деятельности по ФГОС]</i>	<i>[Перечислить через «;» коды всех]</i>		

		<i>прохождения практики согласно п. 2.2. раздела 2 рабочей программы производственной (преддипломной) практики по определенному виду деятельности.]</i> Выполнение индивидуального задания (в объеме работ по виду деятельности, определенном в соответствии с темой выпускной квалификационной работы), которым предусматривается сбор информации для написания практической части выпускной квалификационной работы.	<i>СПО, соответствующий виду работ]</i>	<i>профессиональных компетенций по ФГОС СПО по виду деятельности]</i>		
		<i>[Указать вид работ основного этапа прохождения практики согласно п. 2.2. раздела 2 рабочей программы производственной (преддипломной) практики по определенному виду деятельности.]</i>	<i>[Указать код вида деятельности по ФГОС СПО, соответствующий виду работ]</i>	<i>[Перечислить через «;» коды всех профессиональных компетенций по ФГОС СПО по виду деятельности]</i>		

		Выполнение индивидуального задания (в объеме работ по виду деятельности, определенном в соответствии с темой выпускной квалификационной работы), которым предусматривается сбор информации для написания практической части выпускной квалификационной работы.				
3	Этап обработки и анализа информации, полученного профессионального опыта	<i>[Указать вид работ этапа обработки и анализа информации, полученного профессионального опыта при прохождении практики согласно п. 2.2. раздела 2 рабочей программы производственной (преддипломной) практики.]</i>	<i>[Перечислить через «;» коды всех видов деятельности по ФГОС СПО]</i>	<i>[Перечислить через «;» коды всех профессиональных компетенций по ФГОС СПО]</i>	<i>[Перечислить через «;» коды всех общих компетенций по ФГОС СПО]</i>	Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; Аттестационный лист по производственной (преддипломной) практике; Отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики;

						Вопросы собеседования для
4	Этап подготовки отчета	<i>[Указать вид работ этапа подготовки отчета при прохождении практики согласно п. 2.2. раздела 2 рабочей программы производственной (преддипломной) практики.]</i>	-	-	<i>[Перечислить через «;» коды всех общих компетенций по ФГОС СПО]</i>	Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; Аттестационный лист по производственной (преддипломной) практике; Отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики

3.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

[В данном разделе разработчиком указываются оценочные средства, используемые для проведения промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО – ППССЗ.]

3.3.1. Отчетные документы по производственной (преддипломной) практике

Прохождение промежуточной аттестации осуществляется на основании отчетных документов, форма и содержание которых определены рабочей программой производственной (преддипломной) практики:

- Аттестационный лист по производственной (преддипломной) практике;
- Характеристика обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения производственной (преддипломной) практики;
- Дневник прохождения практики;
- Отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики.

3.3.2. Список примерных вопросов для подготовки к дифференцированному зачету

[Приводится список примерных вопросов для подготовки к защите отчета по производственной (преддипломной) практике.]

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Оценка за практику выставляется по результатам защиты обучающимся отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики на основе следующих критериев:

[Перечисляются критерии выставления оценки.]

[В качестве рекомендуемых могут быть использованы следующие:]

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	- выполнение индивидуального задания и программы производственной (преддипломной) практики в полном объеме, без замечаний; - ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; - наличие знаний, умений, практического опыта, определенных программой производственной (преддипломной) практики и индивидуальным заданием в полном объеме; - уровень сформированности компетенций высокий.
«Хорошо»	- выполнение индивидуального задания и программы производственной (преддипломной) практики в полном объеме, с незначительными замечаниями по выполнению работ, анализу и

	представлению документов, прилагаемых к отчету; - ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; - наличие знаний, умений, практического опыта, определенных программой производственной (преддипломной) практики и индивидуальным заданием; - уровень сформированности компетенций преимущественно высокий.
«Удовлетворительно»	- выполнение индивидуального задания и программы производственной (преддипломной) практики не в полном объеме, со значительными замечаниями по выполнению работ, анализу и представлению документов, прилагаемых к отчету; - ответы на все поставленные вопросы не в полном объеме, нет четкого обоснования и аргументации полученных выводов; - наличие знаний, умений, практического опыта, определенных программой производственной (преддипломной) практики и индивидуальным заданием; - уровень сформированности компетенций средний.
«Неудовлетворительно»	- не выполнение индивидуального задания и программы производственной (преддипломной) практики; - ответы на все поставленные вопросы либо отсутствуют, либо представлены не в полном объеме, даны без обоснования; - фрагментарное наличие знаний, умений, практического опыта, определенных программой производственной (преддипломной) практики и индивидуальным заданием; - уровень сформированности компетенций преимущественно низкий, неполное освоение компетенций.

Приложение Г

**ШАБЛОН РЕЦЕНЗИИ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ ОПОП СПО**



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

**РЕЦЕНЗИЯ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ ОПОП СПО**

Вид практики:	Производственная (преддипломная)
Специальность СПО:	[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]
Структурное подразделение НГУЭУ:	[Структурное подразделение НГУЭУ, за которым закреплена ОПОП СПО соответствующей специальности]
Автор(ы) фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике:	[Фамилия Имя Отчество ФОС по производственной (преддипломной) практике, должность, категория учная степень]
Рецензент:	[Фамилия Имя Отчество рецензента]
Место работы, должность рецензента:	[Место работы, должность рецензента]

№ п/п	Критерий оценки	Степень соответствия		
		Высокая	Средняя	Низкая
1.	Соответствие фонда оценочных средств рабочей программе производственной (преддипломной) практики			
2.	Соответствие состава фондов оценочных средств по производственной (преддипломной) практике требованиям ФГОС СПО			
3.	Соответствие фонда оценочных средств текущего контроля результатам обучения по производственной (преддипломной) практике			
4.	Соответствие видов оценочных средств промежуточной аттестации видам работ и контролируемым результатам производственной (преддипломной) практики			
5.	Соответствие фонда оценочных средств для промежуточной аттестации результатам освоения ОПОП СПО - ППССЗ			

Прочие замечания и предложения рецензента:

Заключение:	Да
Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике рекомендуется к утверждению и использованию в учебном процессе	
Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике рекомендуется к доработке	

«___» _____ 20__ г.

_____ [И.О. Фамилия]

Примечания:

1) если степень несоответствия указана «средняя» или «низкая» необходимо обосновать причину несоответствия или не полного соответствия по строке «Прочие замечания и предложения рецензента»;

2) представитель работодателя или его объединения для оформления рецензии может использоваться бланк организации;

3) подпись рецензента – представителя работодателя или его объединения заверяется печатью организации.

Приложение Д
ШАБЛОН ФОРМЫ ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

Кафедра [наименование кафедры ФГБОУ ВО «НГУЭУ»]

**Выписка
из протокола №__
заседания Предметно-цикловой комиссии
[наименование предметно-цикловой комиссии]**

«__» _____ 20__ г.

г. Новосибирск

Состав ПЦК: [00] членов.

Присутствовало: [00] членов ПЦК

СЛУШАЛИ: Об утверждении учебно-методических материалов.

ВЫСТУПИЛИ: Фамилия И.О. с рецензией на фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ, разработанный для специальности [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО].

РЕШИЛИ: Рекомендовать / не рекомендовать к использованию в учебном процессе фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ, разработанный для специальности [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО].

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» - [00] чел., «ПРОТИВ» - [00] чел., «ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - [00] чел.

Председатель ПЦК [наименование предметно-цикловой комиссии] _____ /И.О. Фамилия
(подпись)

Секретарь ПЦК [наименование предметно-цикловой комиссии] _____ /И.О. Фамилия
(подпись)

Приложение Е

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ФОС ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ ОПОП СПО

Специальность СПО	[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]
Структурное подразделение НГУЭУ	[Структурное подразделение НГУЭУ, за которым закреплена ОПОП СПО – ППССЗ соответствующей специальности]
Автор(ы) ФОС по производственной (преддипломной) практике	[Фамилия Имя Отчество разработчика ФОС ПДП ОПОП СПО - ППССЗ, должность, категория, ученая степень]

Номер изменения	Дата	Страницы с изменениями	Перечень и содержание измененных разделов ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ

Изменения, вносимые в ФОС по производственной (преддипломной) практике ОПОП СПО - ППССЗ одобрены на заседании профильной предметно-цикловой комиссии [наименование предметно-цикловой комиссии структурного подразделения НГУЭУ, за которым закреплена ОПОП СПО - ППССЗ] «___»_____20__ г., протокол № ____.

Председатель предметно-цикловой комиссии
[наименование предметно-цикловой комиссии]

_____/ И.О. Фамилия
(подпись)

Заведующий выпускающей кафедры
[наименование кафедры]
[ученая степень, ученое звание]

_____/ И.О. Фамилия
(подпись)